INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1558-2024.
FECHA: 30/08/ 2024

CONTRATISTA: KATIUZKA BAUTISTA GIRALDO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1558-2024

Cuota TRES:

1. Brindar apoyo técnico en el desarrollo de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto.
- No realicé esta actividad.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
- No realicé esta actividad.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.
- Brindé apoyo en la realización de los consolidados de visitas psicosociales y consolidado de la Evaluación psicosocial inicial a los beneficiarios del programa Vértigo.

4. Apoyar en el desarrollo psicosocial de las actividades en el marco del proyecto.
- Brindé apoyo realizando las capacitaciones psicosociales a los formadores del programa VÉRTIGO con respecto a las actividades a realizar durante el mes.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Brindé apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y coordinación general, necesarias para el desarrollo del programa VÉRTIGO.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Brindé apoyo realizando visitas psicosociales a los formadores del programa VÉRTIGO en distintos puntos de atención.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
- No realicé esta actividad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

- Apoyé acatando el cumplimiento del desarrollo de Gestión de Calidad, utilizando los formatos requeridos por el Distrito de Santiago de Cali.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo en la presentación de los programas de iniciación y formación deportiva de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1_ELOFetq9ITxMVyQvsxO1dlaS1I5qgeC



Katiuzka Bautista Giraldo
1.118.306.342